

Årsrapport
1. januar – 31. december 2020

Skolekode 208.300

Krogerup Højskole

Indhold

Generelle oplysninger om skolen	2
Ledelsens underskrift og tro og love erklæring	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal:	
Hoved- og nøgletal	7
Hovedaktiviteter	9
Årets økonomiske resultat	9
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	9
Usikkerhed ved indregning og måling	9
Usædvanlige forhold	10
Hændelser efter regnskabsårets udløb	10
Forventninger til det kommende år	10
Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud	10
Regnskab:	
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	15
Balance pr. 31 december	16
Pengestrømsopgørelse	18
Noter	19
Særlige specifikationer	28 - 29

Generelle oplysninger om skolen

Skole	208.300 Krogerup Højskole Krogerupvej 13 3050 Humlebæk Hjemstedskommune: Fredensborg Telefon: 49 19 03 80 E-mail: kontoret@krogerup.dk Hjemmeside: www.krogerup.dk CVR-nr.: 44 91 32 16
Bestyrelse	Formand Alfred Josefsen, Udsigten 11, 2820 Gentofte Næstformand Annette Hartvig Larsen, Krogerupvej 3, 3050 Humlebæk Mikael Fock, Dronningensgade 73 A, 3., 1420 København K Lasse Langdahl, Tranevej 8, st., 2300 København NV Jacob Rene Mark, Studiestræde 11, 4300 Holbæk
Daglige leder	Forstander Rasmus Meyer
Skolens formål	Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§ 1): Formålet er at drive folkehøjskole indenfor rammerne af de gældende regler om frie kostskoler. Krogerup Højskole virker for styrkelse af demokrati og udvikling af menneskers almene dannelse, hvor alle evner sættes i spil. Krogerup er en politisk og kreativ højskole med internationalt udsyn, der ønsker at danne mennesker med vidt forskellig baggrund, så de bliver bedre til at tænke selvstændigt og kritisk på tværs af specifikke fagligheder. Vi fokuserer på udvikling af menneskers muligheder for at blive ansvarlige, initiativrige medborgere, der er åbne og imødekommende over for andre synspunkter og kulturer. Vi mener som Hal Koch, at demokratisk tænkning og handling kræver en stadig, alsidig dialog om værdibegreber. På Krogerup bygger skolelivet på fri, lystdrevet læring. Det er vigtigt at styrke lysten og evnen til at indgå og handle i både det nære og det globale fællesskabs interesse med frisind båret af fornuft og fantasi.
Bankforbindelse	Danske Bank
Revisor	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Claus Lykke Jensen, mne10776 Torvegade 22, 7330 Brande Telefon: 97 18 03 66 E-mail: brande@partner-revision.dk

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og forstander har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2020 for Krogerup Højskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1507 af 11. december 2018 om regnskab for folkehøjskoler. I henhold til § 5 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Humblebæk, den 22. april 2021

Forstander

Rasmus Meyer

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 6, stk. 2 i lov om folkehøjskoler.

Humblebæk, den 22. april 2021

Alfred Josefsen
formand

Annette Hartvig Larsen
næstformand

Mikael Fock

Lasse Langdahl

Jacob Rene Mark

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Krogerup Højskole

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Krogerup Højskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2020 og bekendtgørelse nr. 1507 af 11. december 2018 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision og bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1508 af 11. december 2018 (revisionsbekendtgørelsen). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision og bekendtgørelse nr. 1508 af 11. december 2018 (revisionsbekendtgørelsen), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision og bekendtgørelse nr. 1508 af 11. december 2018 (revisionsbekendtgørelsen), foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brande, den 22. april 2021
Partner Revision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

Claus Lykke Jensen
statsautoriseret revisor
mne10776

Kritiske revisorer

Humblebæk, den 22. april 2021

Eva Møller
kritisk revisor

Bjørn Svensson
kritisk revisor

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal

Hovedtal

Resultatopgørelse

<i>(i hele kr.)</i>	2020	2019	2018	2017	2016
Omsætning	24.617.087	26.307.214	23.951.654	22.972.438	21.900.012
Heraf statstilskud	14.012.835	12.921.018	12.460.612	12.453.560	11.356.756
Omkostninger	23.665.118	24.608.796	22.511.211	20.542.522	20.026.799
Resultat før finansielle poster	951.969	1.698.418	1.440.443	2.429.916	1.873.213
Finansielle poster	351.821	1.143.185	714.271	300.516	295.631
Årets resultat	600.148	555.233	726.172	2.129.400	1.577.582
Årets resultat før særlige poster	(1.124.085)	954.578	726.172	2.129.400	1.577.582

Balance

<i>(i hele kr.)</i>	2020	2019	2018	2017	2016
Anlægsaktiver	53.933.674	40.284.792	39.679.171	33.621.050	28.690.825
Omsætningsaktiver	8.556.361	11.402.840	7.107.526	8.402.765	10.640.567
Balancesum	62.490.035	51.687.632	46.786.697	42.023.815	39.331.392
Egenkapital	24.649.488	24.049.340	23.494.107	22.294.383	20.022.617
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	32.150.400	20.374.593	16.369.124	12.572.061	12.857.934
Kortfristede gældsforpligtelser	5.690.147	7.263.699	6.923.466	7.157.371	6.450.841

Pengestrømsopgørelse

<i>(i hele kr.)</i>	2020	2019	2018	2017	2016
Driftsaktivitet	(56.317)	2.012.046	1.114.899	3.542.395	3.693.844
Investeringsaktivitet	(2.607.196)	(1.850.561)	(7.174.005)	(5.839.741)	(2.433.441)
Finansieringsaktivitet	(508.628)	4.186.095	4.955.657	(125.802)	(118.281)
Pengestrøm, netto	(3.172.141)	4.347.580	(1.103.449)	(2.423.148)	1.142.122
Samlet likviditet til rådighed	7.806.745	10.978.886	6.631.306	7.734.755	10.157.903

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal

Nøgletal

	2020	2019	2018	2017	2016
Overskudsgrad (%)	2	2	3	9	7
Overskudsgrad for særlige poster (%)	(5)	4	3	9	7
Likviditetsgrad (%)	150	157	103	117	165
Soliditetsgrad (%)	39	47	50	53	51
Finansierungsgrad (%)	60	51	41	37	45

Aktiviteter inden for loven

	2020	2019	2018	2017	2016
Antal årselever i regnskabsåret	131,62	128,95	119,78	118,28	122,46
Årselever i kostafdeling i regnskabsåret	131,44	127,99	119,30	118,23	121,94

	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16
Årselever i skoleår, der slutter i finansåret	133,1217	123,9266	117,8905	120,9809	111,3565

	2020	2019	2018	2017	2016
Samlet elevbetaling pr. årselev	68.776	83.229	77.589	80.432	75.431

	2020	2019	2018	2017	2016
Antal lærerårsværk	11,56	11,56	11,65	11,54	10,44
Antal årsværk for øvrigt personale	15,87	14,93	16,52	15,26	15,35
Antal årsværk i alt	27,43	26,49	28,17	26,80	25,79
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	11,67	10,28	11,71	8,90	11,64

	2020	2019	2018	2017	2016
Antal årselever pr. lærerårsværk	11,38	11,15	10,28	10,25	11,73

	2020	2019	2018	2017	2016
Lærerlønsomkostninger pr. årselev	52.770	57.354	53.857	50.159	44.647
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	43.486	40.526	42.036	39.283	38.106
Lønomkostninger i alt pr. årselev	96.256	97.880	95.894	89.442	82.753

	2020	2019	2018	2017	2016
Undervisningsomkostninger pr. årselev	69.749	81.103	76.162	71.749	64.686
Ejendomsomkostninger pr. årselev	43.037	39.348	43.574	38.799	35.147
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	39.181	41.781	40.215	38.937	41.168
Administrationsomkostninger pr. årselev	27.837	27.728	27.863	23.742	22.542
Samlede omkostninger pr. årselev	179.804	189.959	187.813	173.227	163.543

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hovedaktiviteter

Hovedaktiviteten er at drive folkehøjskole indenfor rammerne af de gældende regler om frie kostskoler.

Årets økonomiske resultat

2020 var et mærkeligt år. Corona prægede fra foråret skolens liv og økonomi. Men trods bump og udfordringer er resultatet for 2020 tilfredsstillende. Et bredt flertal i Folketinget valgte at holde hånden under højskolebevægelsen, og vi skylder Christiansborg stor tak for de flotte hjælpepakker.

I 2020 havde Krogerup 131,62 årselever mod 128,95 i 2019. Årselevtallet er antageligt det højeste i Krogerups historie. Det er glædeligt og godt for skolens økonomi, at både de lange og korte kurser er godt søgt. Vi gennemførte i 2020 det lange forårshold (afbrudt af en 2½ måneders hjemsendelse) og det lange efterårshold samt ugekurserne Tænkepauser, Magiske Planter, Sommer på Krogerup, to familiekurser og ugekurset PÅNY. Kurserne Påske på Krogerup, Set Gennem Kunsten, Når Naturen Kalder og Jule- og Nytårskurserne blev aflyst pga. Corona.

Statstilskud i 2020 var på 14.013 t.kr., mens skolepenge udgjorde 9.487 t.kr., heraf er 1.724 t.kr. hjælpepakke-midler som kompensation for nedlukning i foråret 2020. Derudover havde vi 1.117 t.kr. i andre indtægter, der dækker over udlejning af husene, udlejning af skolen, etc. Beløbet er lidt lavere end budgetteret pga. tab på konferencer, udlejninger m.m., som følge af Corona.

Vi vil ikke kommentere på lønomkostninger og andre omkostninger for undervisning, ejendomsdrift, kostafdeling og administration, da de i al væsentlighed flugter med budgettet for 2020. Resultatet før finansielle poster og efter afskrivninger er således 600 t.kr.

Derudover skal det bemærkes, at skolens likviditet, som resultat af vores investeringer i bygningerne det sidste år, er formindsket fra 10.979 t.kr. pr. 1. januar 2020 til 7.807 t.kr. pr. 31. december 2020. Endelig gør vi opmærksom på, at skolen stadig har et hjælpepakke-tilgodehavende for tabt indtægt på jule- og nytårskurserne på ca. 800 t.kr., der ikke er indregnet i årsregnskabet for 2020.

Endelig skal det bemærkes, at skolen det sidste år med støtte fra A.P. Møller Fonden, Augustinus og Louis-Hansens Fond har gennemført en gennemgribende restaurering og modernisering af skolen, herunder bl.a. facaderenovering på elevfløje, genetablering af forplads, modernisering og møblering af undervisningslokaler, restaurering af de Børge Mogensen-tegnede elevværelser, bibliotek, hall, store- og lille sal samt etablering af ny el i hovedbygning og omfangsdræn. A.P. Møller Fonden og Augustinus har herudover begge givet ekstra-bevillinger på 2 mio. kr., der skal bruges til restaurering af hovedbygningens tag. Fondene skal have stor tak for støtten til skolen.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ingen usikkerhed ved fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usikkerhed ved indregning og måling.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Usædvanlige forhold

Covid19-pandemien har påvirket resultatet for 2020. Efter påbud fra staten sendte skolen eleverne hjem i perioden 9. marts til 8. juni. Skolen valgte at reducere elevernes skolepengebetaling for hele perioden.

Kulturministeriet tilbød en hjælpepakke, der sikrede skolen statstilskud, mens eleverne var hjemsendt. Skolen ville sædvanligvis have modtaget statstilskud på baggrund af det faktiske årselevtal i skoleåret 2019/20. Hjælpepakken betød, at det faktiske elevtal i perioden 9. marts til 31. juli 2020 blev erstattet af et forholdsmæssigt beregnet årselevtal fra skoleåret 2018/19.

Endvidere tilbød Kulturministeriet hjælpepakker, der kompenserede skolen for løn og tabt deltagerbetaling. Kompensationsordningen for tabt deltagerbetaling omfattede tilbagebetaling/reduktion af skolepenge til eleverne, mens de var hjemsendt, samt tabte skolepenge som følge af elevs frmeldinger og aflyste kurser. Med baggrund i en kompliceret beregningsmodel er det dog kun en mindre del af den tabte deltagerbetaling, som bliver kompenseret fra staten. Skolen forventer samlet at modtage 1.120 t.kr. i tabt deltagerbetaling og 605 t.kr. i lønkompensation.

Skolen har i året kunnet spare på visse omkostninger. Den samlede resultatpåvirkning af Covid-pandemien og nedlukningen er dog særdeles vanskelig at opgøre.

I nøgletallene på side 8 er oplyst et årselevtal for skoleåret 2019/20 på 133,12 og for regnskabsåret 2020 på 131,62. Da disse er beregnet ud fra den særlige Corona-model, er disse tal ikke direkte sammenlignelige med foregående år.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der kommet nye restriktioner, der har gjort, at skolen ikke har kunnet opstarte dets aktiviteter før 15. marts. Kulturministeriet har meldt ud, at skolens statstilskud vil blive opretholdt, og samtidig er der afsat en pulje til kompensation for tabt deltagerbetaling (elevbetaling) på højskolerne. Skolen har hjemsendt medarbejdere med baggrund i lønkompensationsordningerne. Det vurderes, at skolens resultat i 2021 vil blive påvirket negativt af nedlukningen, men statens hjælpepakker vurderes dog at afbøde en del af indtægtstabt.

Forventninger til det kommende år

2021 startede med fortsat nedlukning af skolen grundet Covid-19. Nedlukningen varede frem til 15. marts. Staten kompenserer i lighed med 2020 skolen for statstilskud og tabte skolepenge fra eleverne.

Når skoledriften kommer i gang igen, har vi en forventning om tæt på fulde huse resten af året og ind i 2022, hvilket i relation til skolens økonomi selvsagt har en særdeles positiv afsmittning.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Krogerup har ikke nogen væsentlige forbindelser med institutioner, der modtager offentlige tilbud.

Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for folkehøjskoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner og efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Omsætning

Statstilskud

Statstilskuddet omfatter modtaget tilskud, der kan relateres til skoleåret. Heri indgår taxametertilskud, som er beregnet på grundlag af årselevtallet i skoleåret 2019/20, tillægstakst til elever uden kompetencegivende uddannelse samt fast grundtilskud. Under statstilskud er indtægtsført kompensation for barselsfonden, hvor udgiften er modtaget under andre administrationsomkostninger, samt indtægter fra vikarpuljen, projektmidler, momskompensation og tilskud til elever fra en række lande.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsuger.

Andre indtægter

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.

Omkostninger

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

- Undervisning
- Ejendomsdrift
- Kostafdeling
- Administration m.v.
- Finansielle poster

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Særlige indtægter og omkostninger

Særlige indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift, og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er værdiansat til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

På anlægsaktiver afskrives der lineært over den forventede levetid på følgende måde:

Inventar, undervisning	5 år
Inventar, kostforplejning	5-10 år
Inventar, administration	5 år
Edb-udstyr m.v.	3 år
Bygninger	60 år

Aktiver med en kostpris på under 25.000 kr. ekskl. moms pr. enhed indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Under kortfristede gældsforpligtelser er medtaget skolens feriepengeforpligtelse til fastansat personale. Feriepengeforpligtelsen for indefrysningsperioden er medtaget under langfristet gæld. Ændringen i feriepengeforpligtelsen ved årets udgang er medtaget i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter (forudmodtagne indtægter)

Under periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter erhvervskonto samt andre likvide beholdninger m.v.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2020	2019
Årselever i regnskabsåret		
Faktiske årselever	131,62	128,95
1 Statstilskud	14.012.835	12.921.018
2 Skolepenge (elevbetaling m.v.)	9.487.377	11.444.688
3 Andre indtægter og tilskud	1.116.875	1.941.508
Omsætning i alt	24.617.087	26.307.214
4 Lønomskostninger	6.945.390	7.509.603
5 Andre omskostninger	2.234.722	3.062.433
Undervisning	9.180.112	10.572.036
6 Lønomskostninger	1.588.751	1.302.989
7 Andre omskostninger	4.075.576	3.770.798
Ejendomsdrift	5.664.327	5.073.787
8 Lønomskostninger	2.585.121	2.382.420
9 Andre omskostninger	2.571.801	3.005.139
Kostafdeling	5.156.922	5.387.559
10 Lønomskostninger	1.549.619	1.540.368
11 Andre omskostninger	2.114.138	2.035.046
Administration m.v.	3.663.757	3.575.414
Omskostninger i alt	23.665.118	24.608.796
Resultat før finansielle poster	951.969	1.698.418
12 Finansielle omskostninger m.v.	351.821	1.143.185
Finansielle poster i alt	351.821	1.143.185
ÅRETS RESULTAT	600.148	555.233
13 <i>Årets resultat for særlige poster</i>	<i>(1.124.085)</i>	<i>954.578</i>

Balance pr. 31. december

Note	2020	2019
Aktiver		
14 Grunde og bygninger	53.064.734	39.517.180
14 Inventar og udstyr	868.940	614.311
Forudbetalte og uafsluttede anlægsaktiver	0	153.301
Materielle anlægsaktiver	53.933.674	40.284.792
Anlægsaktiver i alt	53.933.674	40.284.792
15 Tilgodehavende skolepenge	7.350	9.336
16 Andre tilgodehavender	286.103	139.191
17 Periodeafgrænsningsposter	456.163	275.427
Tilgodehavender	749.616	423.954
18 Likvide beholdninger	7.806.745	10.978.886
Omsætningsaktiver i alt	8.556.361	11.402.840
Aktiver i alt	62.490.035	51.687.632

Balance pr. 31. december

Note	2020	2019
Passiver		
19 Egenkapital i øvrigt	24.649.488	24.049.340
Egenkapital i alt	24.649.488	24.049.340
Gældsforpligtelser		
20 Realkreditgæld	19.095.698	20.095.498
21 Andre langfristede gældsforpligtelser	773.769	279.095
22 Periodiseret anlægstilskud	12.280.933	0
Langfristede gældsforpligtelser	32.150.400	20.374.593
20-21 Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	1.008.000	1.011.502
23 Anden gæld	981.559	2.582.640
24 Periodeafgrænsningsposter	3.700.588	3.669.557
Kortfristede gældsforpligtelser	5.690.147	7.263.699
Gældsforpligtelser i alt	37.840.547	27.638.292
Passiver i alt	62.490.035	51.687.632
25 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
26 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
I Usikkerhed om fortsat drift		
II Usikkerhed ved indregning og måling		
III Usædvanlige forhold		
IV Hændelser efter regnskabsårets udløb		

Pengestrømsopgørelse

	2020	2019
Årets resultat	600.148	555.233
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	1.239.247	1.244.940
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	(325.662)	52.266
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	(1.570.050)	159.607
Pengestrømme fra driftsaktivitet	(56.317)	2.012.046
Køb af anlægsaktiver/ombygning	(14.991.330)	(1.850.561)
Modtaget donationer	12.384.134	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(2.607.196)	(1.850.561)
Optagelse af nye lån	0	21.107.000
Indfrielse af lån m.v.	0	(16.426.318)
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	(1.003.302)	(773.682)
Forøgelse, andre langfristede gældsforpligtelser	494.674	279.095
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	(508.628)	4.186.095
Pengestrøm, netto	(3.172.141)	4.347.580
Likvider primo	10.978.886	6.631.306
Likvider ultimo	7.806.745	10.978.886
Kassakredit maksimum	0	0
Heraf anvendt pr. 31. december	0	0
Resterende trækningmulighed	0	0
Samlet likviditet til rådighed	7.806.745	10.978.886

Noter

Note I, Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke usikkerhed om skolens fortsatte drift.

Note II, Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke usikkerhed ved indregning og måling.

Note III, Usædvanlige forhold

Covid19-pandemien har påvirket resultatet for 2020. Efter påbud fra staten sendte skolen eleverne hjem i perioden 9. marts til 8. juni. Skolen valgte at reducere elevernes skolepengebetaling for hele perioden.

Kulturministeriet tilbød en hjælpepakke, der sikrede skolen statstilskud, mens eleverne var hjemsendt. Skolen ville sædvanligvis have modtaget statstilskud på baggrund af det faktiske årselevtal i skoleåret 2019/20. Hjælpepakken betød, at det faktiske elevtal i perioden 9. marts til 31. juli 2020 blev erstattet af et forholdsmæssigt beregnet årselevtal fra skoleåret 2018/19.

Endvidere tilbød Kulturministeriet hjælpepakker, der kompenserede skolen for løn og tabt deltagerbetaling. Kompensationsordningen for tabt deltagerbetaling omfattede tilbagebetaling/reduktion af skolepenge til eleverne, mens de var hjemsendt, samt tabte skolepenge som følge af elevers frmeldinger og aflyste kurser. Med baggrund i en kompliceret beregningsmodel er det dog kun en mindre del af den tabte deltagerbetaling, som bliver kompenseret fra staten. Skolen forventer samlet at modtage 1.120 t.kr. i tabt deltagerbetaling og 605 t.kr. i lønkomensation.

Skolen har i året kunnet spare på visse omkostninger. Den samlede resultatpåvirkning af Covid-pandemien og nedlukningen er dog særdeles vanskelig at opgøre.

I nøgletallene på side 8 er oplyst et årselevtal for skoleåret 2019/20 på 133,12 og for regnskabsåret 2020 på 131,62. Da disse er beregnet ud fra den særlige Corona-model, er disse tal ikke direkte sammenlignelige med foregående år.

Note IV, Hændelser efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der kommet nye restriktioner, der har gjort, at skolen ikke har kunnet opstarte dets aktiviteter før 15. marts. Kulturministeriet har meldt ud, at skolens statstilskud vil blive opretholdt, og samtidig er der afsat en pulje til kompensation for tabt deltagerbetaling (elevbetaling) på højskolerne. Skolen har hjemsendt medarbejdere med baggrund i lønkompressionsordningerne. Det vurderes, at skolens resultat i 2021 vil blive påvirket negativt af nedlukningen, men statens hjælpepakker vurderes dog at afbøde en del af indtægtstabt.

Noter

	2020	2019
Årselever i regnskabsåret		
Kostelever	131,44	127,99
Dagelever, før nedregning med 70 %	0,25	1,37
Dagelever, efter nedregning med 70 %	0,18	0,96
	131,62	128,95

Note 1, Statstilskud

Grundtilskud	716.978	707.079
Taxametertilskud 1	506.999	666.882
Taxametertilskud 2	129.830	154.836
Taxametertilskud 3	12.411.491	10.816.504
Tilskud unge uden kompetencegivende uddannelse u/plan	10.038	7.098
Tilskud unge uden kompetencegivende uddannelse m/plan	65.765	68.986
Særlige tilskud		
Vikarpulje	14.988	28.615
Efteruddannelse	0	108.000
Puljemidler FFD	0	137.878
Barselsfonden	50.055	50.847
Kompensation moms	106.691	137.543
Tilskud til elever fra en række lande, stipendieordning	0	36.750
I alt	14.012.835	12.921.018

Note 2, Skolepenge (elevbetaling m.v.)

Kurser på mere end 2 ugers varighed	5.698.044	7.295.323
Kurser på mindre end 2 ugers varighed	1.629.700	3.436.865
Covid-19 tilskud	1.724.233	0
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	435.400	712.500
I alt	9.487.377	11.444.688

Noter

	2020	2019
Note 3, Andre indtægter og tilskud		
<i>Aktiviteter inden for loven</i>		
Lejeindtægter boliger, lys og varme, ansatte	340.852	341.550
Ansattes betaling for kost	73.419	83.647
Øvrige indtægter og andre tilskud	112.255	14.873
	526.526	440.070
<i>Aktiviteter uden for loven</i>		
Indtægter fra kurser uden for loven	0	44.400
Lejeindtægter fra lokaler m.v.	316.810	991.294
Gæsters betaling for kost	22.202	235.271
Salg øl, vand og vin m.v.	191.385	129.248
Møntvask	23.241	23.375
Moms fællesomkostninger	36.711	77.850
	590.349	1.501.438
I alt	1.116.875	1.941.508
Note 4, Lønomsomkostninger undervisning		
Løn og lønafhængige omsomkostninger	6.975.600	7.661.719
Lønrefusioner	0	0
Tilskud efter lov om barselsudligning	(30.210)	(152.116)
I alt	6.945.390	7.509.603
Note 5, Andre omsomkostninger undervisning		
Undervisningsmaterialer inkl. bøger	500.763	268.704
Tidsskrifter og aviser	37.517	33.336
Fotokopiering inkl. kodaafgift	27.167	26.620
Skolerejser	170.999	1.039.163
Møder, arrangementer, ekskursioner m.v.	218.395	213.462
Pædagogiske kurser	11.933	54.635
Tjenesterejser og kørselsgodtgørelse	33.366	20.600
Inventar og udstyr, småanskaffelser	229.854	234.665
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	1.494	7.000
Inventar og udstyr, afskrivning	98.043	14.080
IT-omsomkostninger, anskaffelser og vedligeholdelse	141.314	121.572
Honorarer til foredragsholdere	653.369	834.420
Omsomkostninger korte kurser	110.508	188.238
Omsomkostninger ikke godkendte kurser	0	5.938
I alt	2.234.722	3.062.433

Noter

	2020	2019
Note 6, Lønoms-kostninger ejendomsdrift		
<i>Pedelløn</i>		
Løn og lønafhængige omkostninger	1.240.317	1.053.330
Lønrefusioner	(115.659)	(119.651)
Tilskud efter lov om barselsudligning	0	0
<i>Rengøringsløn</i>		
Løn og lønafhængige omkostninger	558.856	404.811
Lønrefusioner	(103.701)	(111.212)
Tilskud efter lov om barselsudligning	0	0
Rengørings-selskab og vinduespolering	8.938	75.711
I alt	1.588.751	1.302.989
Note 7, Andre omkostninger ejendomsdrift		
Ejendomsskatter	191.249	186.413
Ejendomsforsikringer	119.454	113.132
Leje af telte	188.533	0
Varme, el og vand og tilhørende afgifter	962.177	828.218
Rengøring og renovation	467.586	288.004
Kurser	3.640	15.770
Inventar og udstyr, småanskaffelser	17.925	25.614
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	848.328	1.077.432
Vedligeholdelse, arealer	188.862	57.573
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	1.087.822	1.178.642
I alt	4.075.576	3.770.798
Note 8, Lønoms-kostninger kostafdeling		
Løn og lønafhængige omkostninger	2.806.869	2.418.703
Lønrefusion	(221.748)	(36.283)
Tilskud efter lov om barselsudligning	0	0
I alt	2.585.121	2.382.420

Noter

	2020	2019
Note 9, Andre omkostninger kostafdeling		
Madvarer	1.940.428	2.357.010
Indkøb øl, vand og vin m.v.	203.728	155.121
Kurser	1.149	1.975
Inventar og udstyr, anskaffelser	112.837	103.339
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	96.381	134.396
Inventar og udstyr, afskrivninger	53.382	52.218
Vask, inkl. vask og leje af arbejdstøj	103.906	149.196
Blomster, duge, servietter m.v.	51.330	39.643
Papirvarer, folie m.v.	5.420	6.446
Bedriftssundhedstjeneste	3.240	5.795
I alt	2.571.801	3.005.139
Note 10, Lønomkostninger administration		
Løn og lønafhængige omkostninger:		
Administrativt personale	1.197.575	1.172.614
Pr-medarbejder	655.503	657.924
Lønrefusion	(303.459)	(290.170)
Tilskud efter lov om barselsudligning	0	0
I alt	1.549.619	1.540.368
Note 11, Andre omkostninger administration		
Revision og regnskabsudarbejdelse	46.000	45.000
Anden revisorassistance	39.344	21.625
Forsikringer	176.911	141.842
Markedsføring	601.204	718.879
Stillingsannoncer	3.179	0
Personaleomkostninger	160.919	140.613
Bestyrelsesomkostninger	5.643	13.233
Kurser	0	9.025
Lovpligtige afgifter personale	216.662	247.539
Repræsentation	10.107	3.474
Kontorartikler og tryksager	45.457	24.718
Telefon inkl. internet	92.186	94.908
Porto	36.183	36.357
Kontingenter til skoleforeninger	293.091	286.199
Inventar og udstyr, småanskaffelser	57.209	18.554
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	0	7.317
Kopimaskine	32.949	35.883
It-omkostninger	247.933	126.197
Tab på debitorer inkl. skolepenge	600	0
Diverse inkl. gebyrer	48.561	63.683
I alt	2.114.138	2.035.046

Noter

	2020	2019
Note 12, Finansielle omkostninger m.v.		
Negative renter pengeinstitutter	71.535	32.506
Prioritetsrenter	280.207	396.943
Øvrige renteudgifter	79	567
Låneomkostninger, gebyrer m.v.	0	185.494
Kurstab ved optagelse af lån	0	527.675
I alt	351.821	1.143.185
Note 13, Særlige poster		
Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	600.148	555.233
Særlige omkostninger		
Hensat løn ved fratrædelse	0	368.422
Omkostninger til opsigelse af medarbejder	0	30.923
I alt	0	399.345
Særlige indtægter		
Kompensation tabt deltagerbetaling, Covid-19	1.119.654	0
Lønkomensation, Covid-19	604.579	0
I alt	1.724.233	0
Årets resultat før særlige poster	(1.124.085)	954.578
Note 14, Materielle anlægsaktiver		Grunde og bygninger
Kostpris 1. januar		48.674.375
Tilgang i årets løb til anskaffelsespriser		14.738.577
Afgang i årets løb til anskaffelsespriser		0
Kostpris 31. december		63.412.952
Akk. af- og nedskrivninger 1. januar		9.157.195
Årets af- og nedskrivninger		1.191.023
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver		0
Akk. af- og nedskrivninger 31. december		10.348.218
Regnskabsmæssig værdi 31. december		53.064.734
Kontantvurdering af ejendomme		32.000.000

Noter

Note 14, Materielle anlægsaktiver, fortsat

	Inventar og udstyr		
	Undervisning	Kostafdeling	Administration
Kostpris 1. januar	2.140.736	1.399.767	389.774
Tilgang i årets løb til anskaffelsespriser	303.443	102.611	0
Afgang i årets løb til anskaffelsespriser	0	0	0
Kostpris 31. december	2.444.179	1.502.378	389.774
Akk. af- og nedskrivninger 1. januar	1.864.033	1.062.159	389.774
Årets af- og nedskrivninger	98.043	53.382	0
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0
Akk. af- og nedskrivninger 31. december	1.962.076	1.115.541	389.774
Regnskabsmæssig værdi 31. december	482.103	386.837	0

	31/12 2020	31/12 2019
Note 15, Tilgodehavende skolepenge		
Tilgodehavende skolepenge	7.350	9.336
Hensat til tab på tilgodehavende skolepenge	0	0
I alt	7.350	9.336

Note 16, Andre tilgodehavender

Tilgodehavende mangfoldighedspulje/stipendieordning	22.878	22.878
Tilgodehavende lønrefusioner	84.816	85.440
Tilgodehavende Kulturstyrelsen, tabt deltagerbetaling (forår)	145.616	0
Diverse	32.793	30.873
I alt	286.103	139.191

Note 17, Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Forudbetalte omkostninger, skolerejse m.v.	456.163	275.427
I alt	456.163	275.427

Note 18, Likvide beholdninger

Kassebeholdning	31.270	68.939
Nykredit Bank	6.560.079	5.116.603
Nykredit Bank, udbetalingskonto	0	3.992.432
Danske Bank, opsparing	800.000	900.000
Danske Bank	294	17.517
Danske Bank, spærret konto	245.216	246.572
Danske Bank, erhvervskonto	169.886	636.823
I alt	7.806.745	10.978.886

Noter

	31/12 2020	31/12 2019
Note 19, Egenkapital i øvrigt		
Saldo 1. januar	24.049.340	23.494.107
Årets resultat	600.148	555.233
Saldo 31. december	24.649.488	24.049.340
Note 20, Realkreditgæld		
Nykredit Realkredit, obl.lån, 0,5 %, restløbetid 19,25 år	20.103.698	21.107.000
I alt	20.103.698	21.107.000
Afdrag næste år	1.008.000	1.011.502
Restgæld efter 1 år	19.095.698	20.095.498
Note 21, Andre langfristede gældsforpligtelser		
Skyldige indefrosne feriemidler	773.769	279.095
I alt	773.769	279.095
Afdrag næste år	0	0
Restgæld efter 1 år	773.769	279.095
Note 22, Periodiseret anlægstilskud		
Saldo 1. januar	0	0
Årets modtagne donationer	12.384.134	0
Årets indtægtsførsel	(103.201)	0
I alt	12.280.933	0
Note 23, Anden gæld		
Skyldig feriegiro	19.784	60.288
Skyldig løn og pension	49.631	596.376
Skyldig ATP	20.921	21.584
Feriepengeforpligtelse	488.470	673.745
Skyldig moms	16.416	262.199
Andre kreditorer	386.337	968.448
I alt	981.559	2.582.640

Noter

	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
Note 24, Periodeafgrænsningsposter (indtægter)		
Forudmodtaget skolepenge og deposita	3.594.250	3.551.193
Forudbetalt udlejninger	106.338	61.744
Andre forudbetalinger	0	56.620
I alt	<u>3.700.588</u>	<u>3.669.557</u>

Note 25, Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Ingen kendte forpligtelser.

Note 26, Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut er der afgivet sikkerhed i skolens faste ejendom.

	<u>Bogført værdi af ejendom</u>	
Krogerupvej 13	53.064.734	
	<u>Bogført værdi af gæld</u>	<u>Nominelt beløb af pantebreve</u>
Nykredit Bank, realkreditpantebreve	20.103.698	21.107.000

Indestående på spærret konto i Danske Bank, 245.216 kr., er stillet til sikkerhed for Adserballe og Knudsen.

Særlige specifikationer

Aktiviteter uden for loven

	2020	2019	2018	2017	2016
Indtægter uden for loven	590.349	1.501.438	1.147.056	34.400	38.400
Andel af lønomkostninger, undervisning	0	5.938	11.923	3.550	0
Andel af lønomkostninger, ejendomsdrift	0	0	0	0	0
Andel af lønomkostninger, kostafdeling	0	0	0	0	0
Andel af lønomkostninger, administration	0	0	0	0	0
Andel af lønomkostninger i alt	0	5.938	11.923	3.550	0
Andel af andre omkostninger, undervisning	0	0	3.000	3.500	3.400
Andel af andre omkostninger, ejendomsdrift	0	0	0	0	0
Andel af andre omkostninger, kostafdeling	0	0	0	0	0
Andel af andre omkostninger, administration	0	0	0	0	0
Andel af andre omkostninger i alt	0	0	3.000	3.500	3.400
Resultat	590.349	1.495.500	1.132.133	27.350	35.000

Særlige specifikationer

Specifikation af alle donationer ekskl. moms

<u>Notehenvisning</u>	<u>Dato</u>	<u>Navn</u>	<u>Adresse</u>	<u>Beløb</u>
Note 22 Årets modtagne donationer under periodiseret anlægstilskud	06-04-2020	A.P. Møller fonden	Esplanaden 50, 1098 København K	1.339.397
Note 22 Årets modtagne donationer under periodiseret anlægstilskud	05-05-2020	A.P. Møller fonden	Esplanaden 50, 1098 København K	6.233.612
Note 22 Årets modtagne donationer under periodiseret anlægstilskud	02-06-2020	A.P. Møller fonden	Esplanaden 50, 1098 København K	1.461.125
Note 22 Årets modtagne donationer under periodiseret anlægstilskud	23-04-2020	Augustinus Fonden	Sankt Annæ Plads 13 st. th., 1250 København K	2.000.000
Note 22 Årets modtagne donationer under periodiseret anlægstilskud	17-06-2020	Louis-Hansen Fonden	Gammel Strandvej 22A, 2990 Nivå	1.350.000
Opagørelse af modtagne donationer i alt				<u>12.384.134</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rasmus Meyer Korsgaard

Forstander

Serienummer: PID:9208-2002-2-134322584982

IP: 109.70.xxx.xxx

2021-04-23 13:56:11Z

NEM ID 

Lasse Langdahl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-816571001262

IP: 80.71.xxx.xxx

2021-04-23 14:21:17Z

NEM ID 

Alfred Møller Josefsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-401823373033

IP: 94.145.xxx.xxx

2021-04-25 07:27:39Z

NEM ID 

Jacob Rene Mark

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-013127197458

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-04-25 14:09:51Z

NEM ID 

Eva Bente Møller

Kritisk revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-142390732225

IP: 212.130.xxx.xxx

2021-04-25 14:39:20Z

NEM ID 

Mikael Wilhjem Fock

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-719518062905

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-04-25 16:11:06Z

NEM ID 

Bjørn Svensson

Kritisk revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-026541379365

IP: 87.60.xxx.xxx

2021-04-25 17:06:42Z

NEM ID 

Annette Hartvig Larsen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-832317595530

IP: 131.164.xxx.xxx

2021-04-25 19:08:19Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NWQD4-AG36G-L2KVT-VEZJF-L3Z23-3EM4C

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Claus Lykke Jensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-508793896044

IP: 188.228.xxx.xxx

2021-04-25 19:20:23Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>